

# Allgemeine Geschäftsbedingungen

## § 1 Dienstleistungen

Ihr-Informationsmanager.de erbringt Informationsdienstleistungen und erstellt Textwerke.

## § 2 Geltung der Bedingungen

Ihr-Informationsmanager.de erbringt seine Dienstleistungen ausschließlich auf der Grundlage dieser Geschäftsbedingungen. Davon abweichende oder diese ergänzende Vereinbarungen bedürfen der Schriftform.

## § 3 Auftragserteilung

Ihr-Informationsmanager.de erbittet Aufträge in Schriftform. Sie können über das Kontaktformular auf der Homepage, E-Mail, Fax und dem Postweg erteilt werden. Ein Vertrag kommt erst nach Auftragsbestätigung durch Ihr-Informationsmanager.de zustande. Mit ihrem Erhalt ist der Auftraggeber an seinen Auftrag gebunden.

Ist der Auftraggeber ein Verbraucher, steht ihm ein Widerrufsrecht zu. Er kann innerhalb von 2 Wochen ohne Angaben von Gründen in Textform (z.B. Brief, Fax, E-Mail) seinen Auftrag widerrufen. Zur Wahrung der Frist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs. Hat Ihr-Informationsmanager.de auf ausdrückliche Veranlassung bzw. mit ausdrücklicher Zustimmung des Auftraggebers bereits vor Ende der Widerrufsfrist mit der Ausführung des Auftrags begonnen, erlischt das Widerrufsrecht.

## § 4 Leistungsumfang

### Informationsmanagement

Ihr-Informationsmanager.de stellt dem Auftraggeber die vertraglich vereinbarten Beratungs-, Konzeptions- und Betreuungsdienstleistungen zur Verfügung.

Zur erfolgreichen Durchführung von Aufträgen benötigt Ihr-Informationsmanager.de die uneingeschränkte Mitwirkung des Auftraggebers bzw. seiner Mitarbeiter im vereinbarten Umfang. Diese Mitwirkung umfasst insbesondere die rechtzeitige Ausführung der vereinbarten Mitwirkungshandlungen, die Bereitstellung erforderlicher Informationen und Sachmittel und die erforderliche sonstige Unterstützung auf Kosten des Auftraggebers.

Sollte es der Auftrag erfordern, behält sich Ihr-Informationsmanager.de vor, im Einzelfall Spezialisten bzw. Kooperationspartner zu konsultieren. Sollte dies für den Auftraggeber mit zusätzlichen Kosten verbunden sein, wird dieser vorher informiert.

### Informationsvermittlung

Ihr-Informationsmanager.de vermittelt Informationen. Er recherchiert nach den vom Auftraggeber beauftragten Informationen und Materialien und übermittelt ihm die Ergebnisse seiner Recherchen. Soweit vereinbart und möglich, beschafft er ihm die ermittelten Informationen und Materialien.

Ihr-Informationsmanager.de verpflichtet sich zur Einhaltung des Europäischen Verhaltenskodexes für Informationsvermittler der European Association of Information Services EUSIDIC.

Ihr-Informationsmanager.de greift für seine Informationsdienstleistungen auf externe, öffentlich zugängliche oder von privaten Anbietern vorgehaltene Informationsquellen zurück. Er arbeitet mit anerkannten und renommierten Informationsanbietern zusammen.

Für Ihr-Informationsmanager.de sind schnelle Erledigung von Recherchen und pünktliche Lieferung ermittelter Informationen oder sonstiger Materialien selbstverständlich. Im Hinblick auf die Gewährleistung der Qualität von Rechercheergebnissen und wegen der Unberechenbarkeit der Materialübermittlung erfolgen eventuell zugesagte Liefertermine stets unter Vorbehalt.

### Texterstellung

Ihr-Informationsmanager.de erstellt Auftragstexte nach vertraglich vereinbarten Vorgaben.

Bei Texterstellungsaufträgen umfasst eine Seite Manuskript ca. 30 Zeilen zu je ca. 60 Anschlägen. Im Hinblick auf die Sicherstellung der Textqualität und des vereinbarten Ablieferungstermins ist der Auftraggeber für die vollständige und rechtzeitige Unterbreitung der Vorgaben sowie die kostenlose Bereitstellung aller erforderlichen Informationen und Sachmittel verantwortlich.

## **§ 5 Angebote, Preise, Zahlungsbedingungen**

Das Honorar richtet sich nach der Auftragsart, dem Umfang, dem Schwierigkeitsgrad und dem für die Bearbeitung zur Verfügung stehenden Zeitrahmen. Im Allgemeinen wird ein individuelles Honorar vereinbart. Zu jeder Anfrage wird ein schriftliches Angebot erteilt. Erstellte Angebote sind vier Wochen ab Angebotsdatum gültig.

Sofern nicht ausdrücklich anders vereinbart ist mit der Auftragserteilung eine Anzahlung fällig, deren Höhe im Angebot festgelegt ist und in der Regel etwa 25% der Auftragssumme umfasst. Ihr-Informationsmanager.de wird erst nach Eingang dieser Anzahlung für den Auftraggeber tätig.

Soweit nicht ausdrücklich ein Festpreis vereinbart ist, werden erbrachte Leistungen gemäß dem vereinbarten Stunden- bzw. Tagessatz monatlich abgerechnet.

Reisekosten, eventuell anfallende Produktionskosten oder Gebühren zur Nutzung der Informationsressourcen professioneller Datenbankanbieter und für die Beschaffung gewünschter Informationen oder Objekte, werden gesondert in Rechnung gestellt. Für auswärtige Aufenthalte wird ein Spesenpauschale von 25,00 € pro Tag vereinbart.

Verpackung und Versand von Informationsprodukten und Textwerken auf dem Postweg erfolgen zu Lasten und auf Risiko des Auftraggebers. Auf Wunsch können besondere Versandformen vereinbart werden.

Alle Honorare und Preise verstehen sich zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer.

Rechnungen sind ohne Abzug binnen 10 Tagen nach Rechnungserhalt zu begleichen. Bei Zahlungsverzug hält sich Ihr-Informationsmanager.de an die gesetzlichen Bestimmungen. Die Kosten für die Beitreibung offener Rechnungsbeträge trägt der Auftraggeber.

## **§ 6 Eigentumsvorbehalt**

Die gelieferten Informationsprodukte und Textwerke bleiben bis zur vollständigen Bezahlung Eigentum von Ihr-Informationsmanager.de.

## **§ 7 Datenschutz, Datensicherheit**

Ihr-Informationsmanager.de verpflichtet sich zeitlich unbegrenzt über Geschäfts- und Betriebsgeheimnisse sowie über alle ihm als vertraulich bezeichneten Informationen, die in Zusammenhang mit der Auftragsausführung bekannt werden, Stillschweigen zu bewahren und vom Auftraggeber überlassene Daten vertraulich zu behandeln.

Bis zum Versenden von Informationsprodukten liegt die Verantwortung für Sicherheit und Schutz von Daten und Dateien bei Ihr-Informationsmanager.de. Der Auftraggeber kann bis zu 1 Monat nach Auftragsabschluss auf die Daten zurückgreifen.

Mit dem Erhalt ermittelter Informationen und Dateien trägt der Auftraggeber die Verantwortung für den rechtmäßigen Umgang mit denselben.

## **§ 8 Urheber- und Nutzungsrechte**

### Informationsvermittlung

Bei der Informationsvermittlung sind vom Auftraggeber die sich aus dem Urheberrechtsgesetz ergebenden Rechte des Urhebers oder sonstigen Rechteinhabers sowie gegebenenfalls auch die Rechte des Datenbankherstellers zu beachten. Die gelieferten Informationsprodukte sind nur für den eigenen Gebrauch des Auftraggebers bestimmt. Die übermittelten Informationen, Daten und sonstigen Materialien dürfen insbesondere nicht Dritten überlassen, vervielfältigt weiterverbreitet oder öffentlich gezeigt bzw. aufgeführt werden.

Verletzt der Auftraggeber infolge eines Verstoßes gegen das Urheberrecht die Rechte Dritter, so stellt er Ihr-  
Informationsmanager.de von allen Ansprüchen Dritter frei.

#### Informationsprodukte und Textwerke

Die Urheberrechte für von Ihr-Informationsmanager.de erstellte Textwerke und Informationsprodukte gehen nach vollständiger Bezahlung des Auftrages an den Auftraggeber über. Das Nutzungsrecht ist auf den mit dem jeweiligen Auftrag verbundenen Zweck beschränkt. Darüber hinausgehende Zweitverwertungen bedürfen der ausdrücklichen Zustimmung bzw. gesonderter vertraglicher Vereinbarungen.

#### **§ 9 Gewährleistung und Haftung**

Ihr-Informationsmanager.de verpflichtet sich, die übertragenen Aufgaben nach bestem Wissen und Gewissen durchzuführen.

Soweit nach der Beschaffenheit des Auftrages nach Erstellung eine Abnahme durch den Auftraggeber erforderlich ist, verpflichtet sich dieser, den fertig gestellten Auftrag unverzüglich abzunehmen, bei Textwerken innerhalb von 4 Wochen. Bei berechtigten Mängelrügen werden die Rechte des Auftraggebers gemäß § 634 BGB ausgeschlossen, soweit Ihr-Informationsmanager.de nicht die Möglichkeit zur Nachbesserung in einem angemessenen Zeitrahmen eingeräumt wurde.

Ihr-Informationsmanager.de haftet nur für vorsätzliches oder grob fahrlässiges Verhalten ihrer gesetzlichen Vertreter und Erfüllungsgehilfen. Sämtliche Schadensersatzansprüche wie etwa aus der Unmöglichkeit einer Leistung, positiver Forderungsverletzung, Verschulden bei Vertragsabschluss und unerlaubter Handlung sind ausgeschlossen.

Ihr-Informationsmanager.de haftet nicht für die von Dritten übermittelten Informationen und zwar weder für deren Vollständigkeit, Richtigkeit oder Aktualität noch dafür, dass diese frei von Rechten Dritter sind oder der externe Informant rechtswidrig Informationen übermittelt. Eine ausdrückliche oder stillschweigende Zusicherung hinsichtlich des Bestehens von Urheberrechten oder sonstigen Rechten oder der Eignung des Rechercheergebnisses für einen bestimmten Zweck erfolgt nicht.

Ihr-Informationsmanager.de haftet nicht für Schäden des Auftraggebers aus höherer Gewalt, insbesondere nicht aus durch Naturereignisse, Telekommunikationsstörungen, EDV-Zusammenbrüche, Serverausfälle, kriegerische Einwirkungen, Tarifauseinandersetzungen und ähnliche Ereignisse verursachte Betriebsstörungen, die zu einer Verlängerung der Bearbeitungsdauer oder einer Unmöglichkeit der Bearbeitung führen. Ein Anspruch auf Ausfallentschädigung besteht nicht.

Eine Haftung ist ausgeschlossen für einen dem Auftraggeber entgangenen Gewinn, beim Auftraggeber nicht eingetretene Einsparungen, mittelbare Schäden sowie Schäden, die durch ein regelwidriges Verhalten des Auftraggebers verursacht werden.

Die Haftung ist grundsätzlich auf den Auftragswert beschränkt.

#### **§ 9 Erfüllungsort, Gerichtsstand, Rechtswahl**

Erfüllungsort für alle vertraglich vereinbarten Pflichten und Gerichtsstand ist Berlin. Es gilt ausschließlich deutsches Recht.

#### **§ 10 Schlussbestimmungen**

Sollte eine Bestimmung der vorliegenden Geschäftsbedingungen nichtig sein, berührt dies nicht die Verbindlichkeit der übrigen Bestimmungen. Die unwirksame Bestimmung ist durch eine wirksame Bestimmung zu ersetzen, die ihr nach Sinn und Zweck am nächsten kommt.

Stand Mai 2009